

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Profiilitapahtumien tuen myöntäminen Tampereen Tennisseura ry:lle Tampere Open - tapahtuman järjestämiseen v. 2026

TRE:2696/12.04.00/2026

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen Tennisseura ry:lle (Y-tunnus 0300361-0) myönnetään 10 000 euroa profiilitapahtumien tukea Tampere Open -tapahtuman järjestämiseen Tampereella 19.7. – 26.7.2026.

Tuki myönnetään Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 nojalla de minimis -tukena ja lasketaan osaksi tuensaajan de minimis -kertymää.

Tuki maksetaan kertamaksuna tapahtuman jälkeen tähän päätökseen liitetyn sopimuksen mukaisin ehdoin.

Sopimus voidaan allekirjoittaa, kun päätös on lainvoimainen.

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Tuki maksetaan konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän kustannuspaikalta 113225 (kaupunkibrändi- ja ilmiöt), tilausnumero 29060 (profiilitapahtumat).

Perustelut

Kaupunginhallituksen hyväksymässä (2.3.2026 § 61) Tampereen kaupungin kilpailukyvyyn avustusten ja tuotantokannustimien myöntämisperusteet -asiakirjassa määritellään profiilitapahtumien tuen myöntämisperusteet. Profiilitapahtumien tuki on suunnattu kaupungin kansainvälisyyttä, vetovoimaa ja kilpailukykyä olennaisesti edistävälle tapahtumille.

Tampereen Tennisseura ry (Y-tunnus 0300361-0) on hakenut kaupungilta 10 000 euron suuruista tukea Tampere Open -tapahtuman järjestämiseen. Profiilitapahtumien työryhmä on käsitellyt hakemuksen kokouksessaan 11.5.2026 ja linjannut tuen myöntämisestä. Tapahtuma täyttää profiilitapahtumien vähimmäiskriteerit sekä osuu vaikutuksiltaan strategisten kriteerien kokonaisuuteen Kulttuurin ja urheilun kansainväliset tapahtumat. Vaikutusten arvioinnin perusteella tapahtumalla voidaan todeta olevan selkeä kansainvälinen ulottuvuus, minkä lisäksi tapahtuma tavoittaa laajan joukon ihmisiä ja hyödyttää paikallisia seuratoimijoita myös pidemmällä aikavälillä.

Päätöstä tehdessä on tarkasteltu EU:n valtioneuvoston päätöksen vaikutusta tuen myöntämiseen, ja varmistettu mahdollisuus tuen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

myöntämiseen de minimis -menettelyllä. Tuensaaja harjoittaa taloudellista toimintaa ja on siten Euroopan unionin valtiontukisääntelyn tarkoittama yritys. Myönnettävä tuki on luonteeltaan vähämerkityksellistä eikä sen katsota vääristävän kilpailua tai vaikuttavan jäsenvaltioiden väliseen kauppaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettulla tavalla. Tuensaaja on kirjallisesti vahvistanut, että voi vastaanottaa tukea de minimis -muodossa, eikä de minimis -asetuksessa määritelty enimmäismäärä ylity. Tukea ei kumuloida saman kustannuksen osalta muun valtiontuen kanssa.

Toimivallan peruste

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtajan päätös 30.4.2026 § 64) delegointiliitteen mukaisesti vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtaja päättää vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän avustusten ja tukien myöntämisestä kaupunginhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti.

Tiedoksi

Iina Ojala, Iitu Nieminen, Minna Merikoski, Teija Forsten, Hannu Granroth /Tampereen Tennisseura ry

Liitteet:

1 Sopimus, Tampere Open 2026

Allekirjoitus

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 18.5.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 15.5.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
15.05.2026

Markus Suhonen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.